

g/c



УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Новосергиевского районного
отдела образования
Стародубцева Н.В.
«09» января 2018г.

Муниципальное задание
Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад №2 «Родничок» п.Новосергиевка»
(наименование муниципального учреждения)
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

1. **Наименование муниципальной услуги**
- предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях
2. **Потребители муниципальной услуги:** дети от 2 месяцев до 7 лет
3. **Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги**
3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2016	2017	2018	2019	2020	
1.Посещаемость (выполнение детодней)	Процент	Фактическое число/план* 100%	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%	Бухгалтерский календарь
2.Процент выполнения учебного плана, годового календарного учебного графика.	Процент	Фактическое число/план* 100%	100%	100%	100%	100%	100%	Журналы проведения занятий
3.Оснащенность помещений необходимым оборудованием.	Процент	Фактическое число/план* 100%	90-100 %	90-100 %	90-100 %	90-100 %	90-100 %	Инвентарная книга

4.Соответствие режима дня и расписания занятий возрастным особенностям детей: количество занятий в неделю	ед.		10-17	10-17	10-17	10-17	10-17	Учебный план, СанПин, режим дня, расписание занятий
5.Наличие программы развития ДОУ на 3-5 лет.	Абсолютный показатель	Да/нет	да	да	да	да	да	Программа развития ОУ
6.Доля аттестованных педагогических работников	Процент	Фактическое число/план*100%	100% подтверждающих аттестацию из общего количества 90%	100% аттестация педагогических работников (подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности) Аттестации (с целью подтверждения соответствия занимаемой должности) не подлежат: педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отсутствующие на рабочем месте более 4-х месяцев. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после выхода из указанных отпусков.				Положение об аттестации работников
7.Укомплектованность штатов педагогическими работниками: общая укомплектованность штатов -	Процент	Фактическое число/план*100%	100%	100%	100%	100%	100%	Штатное расписание, тарификация
8. Наличие у педагогов высшего профессионального образования и (или) средне специального образования	Процент	Фактическое число/план*100%	100%	100%	100%	100%	100%	Тарификация
9. Оценка деятельности ДОУ родителями воспитанников (уровень удовлетворенности).	Процент	Фактическое число/план*100%	71-100%	71-100%	71-100%	71-100%	71-100%	Анкеты

10. Обеспечение безопасности в ДООУ (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда).	Процент	Фактическое число/план* 100%	100%	100%	100%	100%	100%	Акты проверок Учредителя, надзорных органов; обращения (жалобы) родителей
11. Наличие отчёта о результатах самообследования. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.	Абсолютный показатель	Да/нет	да	да	да	да	да	Отчёт о результатах самообследования. Положение о внутренней системе оценки качества образования. Анкеты, материалы мониторинга.
12. Участие детей, сотрудников ДООУ в различных районных, областных мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.).	Абсолютный показатель	Да/нет	да	да	да	да	да	Грамоты, дипломы, сертификаты участников
13. Функционирование Интернет-сайта, электронной почты в ОУ.	Абсолютный показатель	Да/нет	да	да	да	да	да	Адрес сайта. Соответствие сайта требованиям законодательства.

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		2016	2017	2018	2019	2020	
Лицензия на образовательную деятельность	Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по дошкольным образовательным программам						Лицензионные требования
Годовой план	Освоен в полном объеме						
Количество учебных занятий	в соответствии: с учебным планом на текущий год; с нормативами, утвержденными областным законом; с фактическим комплектованием на начало учебного года						

Численность обучающихся	Чел.	189	183	183	197	197	Формы федерального статистического наблюдения: «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года» форма № ОШ-1, утвержденная приказом Росстата от 27.07.2009 № 150; Форма № ОШ-1, утвержденная приказом Росстата от 13.08.2008 № 187; Форма № ОШ-1, утвержденная приказом Росстата от 10.07.2007 №54
Инвентарь и оборудование	В соответствии с требованиями по технике безопасности, СанПиН.						
Выполнение норм питания	В соответствии с требованиями Федерального закона от 10 июля 1992 г. №3266-1 «Об образовании» и ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 июля 2010 г. N 91 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ САНПИН 2.4.1.2660-10 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСТРОЙСТВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА РАБОТЫ В ДОШКОЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ"						

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Постановление администрации Новосергиевского района №482-п от 29.07.2011 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг»

2. Постановление администрации Новосергиевского района №454-п от 22.07.2011 «Об утверждении методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Новосергиевского района муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Новосергиевского района»

3. Постановление администрации Новосергиевского района №38-п от 20.01.2011 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новосергиевского района»

4. Приказ РОО №257 от 09.08.2011 «Об утверждении нормативов затрат на оказание муниципальной услуги муниципальными бюджетными дошкольными учреждениями»

5. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 №26 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений".

6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

<p>1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется отделом образования и муниципальным ДООУ.</p> <p>2. Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной форме лично или по телефону в отдел образования и (или) муниципальное ДООУ или через Интернет-сайты.</p> <p>3. Информирование граждан организуется индивидуально и публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p>	<p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципальным ДООУ, предоставляющим муниципальную услугу.</p> <p>2. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами отдела образования и работниками муниципального ДООУ.</p> <p>3. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>4. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> <p>5. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>6. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения информации на официальных Интернет-сайтах отдела образования и муниципального ДООУ, использования информационных стендов.</p> <p>7. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления (зачисления) в ДООУ; -образец заявления о приеме в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.</p> <p>8. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p>	<p>Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений</p>
--	--	---

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;
- при ликвидации учреждения;
- при окончании срока действия лицензии учреждения;

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета города, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения приказом управления образования.

В случае изменения объема услуг и объема финансирования настоящего муниципального задания, указанные изменения оформляются в виде дополнения к данному муниципальному заданию. Любые изменения и дополнения настоящего муниципального задания действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если уполномоченными органами предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены(тарифы) либо порядок их установления.

Совет депутатов муниципального образования Новосергиевский район. Третий созыв. Решение 28.12.2015 №6/5р.с О внесении изменений в решение Совета депутатов от 23.12.2009 №33/14 р.С. «О размере родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях»

Оплата родителями (законными представителями) услуг, предоставляемых дошкольным образовательным учреждением в рамках осуществления предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, производится в соответствии с Уставом дошкольного образовательного учреждения и условиями договора, заключаемого между родителями (законными представителями) ребенка и дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

Порядок, срок, размер содержания родительской оплаты в ДООУ утверждается постановлением администрации Новосергиевского района.

Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за рамками соответствующих образовательных программ, финансируемых из бюджета, определяется на основании Положения об оказании платных образовательных услуг и потребности в них участников образовательного процесса при наличии соответствующей лицензии и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.Содержание ребенка в муниципальном учреждении	44 руб в день

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Уполномоченные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
----------------	---------------	--

<p>1. Внутренний контроль осуществляется руководителем Учреждения, его заместителями по учебной и воспитательной работе.</p> <p>-Внутренний контроль подразделяется на: Оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества исполнения муниципального задания);</p> <p>-плановый контроль: тематический контроль по определенной теме или направлению деятельности Учреждения) комплексный (в том числе, проверка образовательной деятельности отдельных педагогов, структурных подразделений).</p> <p>2. Внешний Контроль исполнения муниципального задания осуществляет отдел образования администрации Новосергиевского района посредством: проведения мониторинга основных показателей работы не реже одного раза в полугодие; анализа обращений и жалоб граждан в управление образования, проведения по фактам обращения служебных расследований по выявленным нарушениям с привлечением к ответственности соответствующих специалистов.</p>	<p>Периодичность осуществления контроля устанавливается руководителем или заместителем руководителя соответствующего органа, осуществляющего полномочия в сфере образования, а также руководителем образовательного учреждения</p>	<p>Министерство образования Оренбургской области</p>
--	--	--

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
1 В натуральных показателях: Предоставление бесплатного общедоступного дошкольного образования, в том числе в группах:	человек				Формы, утвержденные приказом Росстата
Ухода, присмотра и оздоровления	-				
Общего развития	-				

В стоимостных показателях: Предоставление бесплатного общедоступного дошкольного образования, предоставление дополнительного образования	тыс.руб				Смета расходов
Затраты на содержание имущества	тыс.руб				Смета расходов
Дотация питания ясли - сад	тыс.руб				Смета расходов
Итого	тыс.руб				Смета расходов
Качество муниципальной услуги					
1.Посещаемость (выполнение детодней)	Не менее 80%				Бухгалтерский календарь
2.Процент выполнения учебного плана, годового календарного учебного графика.	100%				Журналы проведения занятий
3.Оснащенность помещений необходимым оборудованием -	90-100 %				Инвентарная книга
4.Соответствие режима дня и расписания занятий возрастным особенностям детей: количество занятий в неделю	10-17				Учебный план, СанПин, режим дня, расписание занятий
5.Наличие программы развития ДОУ на 3-5 лет.	да				Программа развития ОУ
6.Доля аттестованных педагогических работников	Не менее 70%				Положение об аттестации работников
7.Укомплектованность штатов педагогическими работниками: общая укомплектованность штатов -	?? Не менее 95%				Штатное расписание, тарификация
8. Наличие у педагогов высшего профессионального образования и (или) средне специального образования	100%				Тарификация

9. Оценка деятельности ДОУ родителями воспитанников (уровень удовлетворенности)	71-100%				Анкеты
10. Обеспечение безопасности в ДОУ (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда).	100%				Акты проверок Учредителя, надзорных органов; обращения (жалобы) родителей
11. Наличие отчёта о результатах самообследования. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.	да				Отчёт о результатах самообследования. Положение о внутренней системе оценки качества образования. Анкеты, материалы мониторинга
12. Участие детей, сотрудников ДОУ в различных районных, областных мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.).	да				Грамоты, дипломы, сертификаты участников
13. Функционирование Интернет-сайта, электронной почты в ОУ.	Абсолютный показатель				Адрес сайта. Его функционирование в соответствии с требованиями законодательства.

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- Количественные показатели – ежегодно (до 25 января года, следующего за отчетным).
 - Качественные показатели – 1 раз в год (до 25 января года, следующего за отчетным).
 - отчетность об использовании предоставленной субсидии на выполнения задания по графику управления образования и по формам, являющимися приложениями к договорам о субсидировании.
- 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- Отчет Учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества ежегодно публикуется в средствах массовой информации, определенных Управлением по форме, утвержденной муниципальным правовым актом МО: Работа Учреждения по исполнению муниципального задания должна быть направлена на полное удовлетворение получателей Услуги, непрерывное повышение качества предоставления Услуги. Руководитель Учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества исполнения муниципального задания.

Руководитель Учреждения обязан:

